

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

公表:令和3年2月10日

事業所名 城山れんげの里

保護者等数(児童数) 34 回収数 8 割合 25 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8					
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	1		1		配置基準に応じた職員を配置しています。社会福祉士・介護福祉士などの資格所持者を配置しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2		2		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	8					
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	8					活動プログラムはその都度計画しております。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2	1	4		
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	1		1		支援の内容は個別支援計画・モニタリング報告での報告はもちろん、利用のたびにご報告を行っています。また、利用者負担については重要事項説明書を使用して契約前にご説明しています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	7	1				

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
保護者への説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5	2	1			
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	3		4		ここ数年茶話会の実施をしておりましたが、今年度実施できませんでしたので来年度計画できればと考えております。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1		3		相談は適時受け付けております。また、利用ごとにお迎えの際に利用中のご様子をご報告させて頂くので、その都度、ご質問やご相談にもお答えさせて頂いています。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5	1		2		一人ひとりに応じた視覚的情報等を準備して意思の疎通と分かりやすさに工夫した支援をおこなっています。保護者さんとも利用毎に様子を報告し意思疎通が図れるように配慮しています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	1	3	1	3		法人の会報は発行しており、事業所独自の会報等は発行していません。その都度、活動概要等は説明していますが、今後はHPを活用し発信していくことも検討していきます。
	14	個人情報に十分注意しているか	7	1				法人内規約に基づいた対応をしております。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	1	1	2		各種マニュアルの整備は出来ていますが、今後、周知を進めていきます。訓練は定期的実施しています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1	2		5		職員中心ではありますが、定期的実施しており、非常時に備えています。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	7	1				
	18	事業所の支援に満足しているか	8					

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。