

(別記様式1)

森林教育及び森づくり活動にかかる物品貸出申請書

令和 年 月 日

みえ森づくりサポートセンター
センター長 様

借用団体名等 _____
借用責任者氏名 _____
連絡先 住所 _____
電話番号 () _____
E-mail _____
受取者氏名 _____
返却者氏名 _____

1. 借用物品及び数量

物品名	規格等	数量

2. 受取及び返却を希望する日

受取日	令和 年 月 日 ()
返却日	令和 年 月 日 ()

3. 使用目的等

活動(行事)名			
使用場所			
参加人数	人	傷害・損害補償保険会社名	
使用期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()		
活動(行事)内容			

※活動(行事)概要が掲載された資料添付で省略可

4. 誓約事項

下記事項を誓約し申請します。

- (1) 活動に際して、安全管理、清掃、衛生管理等十分な配慮をし、次回使用に支障のないような状態で返却するものとし、借用物品の使用中の事故については、当方の責において措置します。
- (2) 借用物品を滅失または損傷させ、修理または買い替えが必要になった場合には、その費用を弁償します。なお、修理または買い替えの必要の判断については、センターに一任します。

事務処理欄

受付者(貸出者)		返却確認者	
確認事項	数量 <input type="checkbox"/> 損傷等 <input type="checkbox"/> 洗浄・洗濯 <input type="checkbox"/>	汚れ・損傷等の対応	

※ご記入いただいた連絡先を、センターが開催する研修、イベント等の案内に利用することがあります。案内の送付を希望されない場合は、ご連絡をお願いします。